

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dostawa słupków prowadzących U-1a  
z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie  
i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu

Kod CPV **34928460-0 SŁUPKI PROWADZĄCE**

**Zatwierdzono  
w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w  
Poznaniu**

03.03. 2016 r.

Z-ca Dyr. Kinga Hedrych  
podpis

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **ZAWARTOŚĆ:**

**Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział 2: Formularz Oferty**

**Rozdział 3: Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Formularz 3.3 Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 3.4. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca.

**Rozdział 4: Istotne dla stron postanowienia umowy**

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców**

#### **1. Zamawiający:**

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51.

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38**, zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

#### **2. Oznaczenie postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.KS.5.271/18/16**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. Tryb postępowania:**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### **4. Przedmiot zamówienia:**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Kod CPV : 34928460-0

4.2 Słupki prowadzące, będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać następujące warunki:

- a) słupki hektometrowe muszą posiadać obustronną informację o hektometrze,
- b) wymagania co do zachowania się słupka w czasie kolizji (najechanie pojazdu na słupek) , skład i budowa słupka prowadzącego musi pozwalać na częściowy powrót do pozycji pionowej, z odchyleniem od pionu do 10%,
- c) słupek prowadzący musi posiadać poprzeczkę kotwiczną oraz otwory na jej zamocowanie,
- d) konstrukcja słupka musi być monolityczna, tzn. niedopuszczalne jest aby jego górna część była doklejana,
- e) elementy odblaskowe muszą być trwale wtopione w konstrukcję słupka prowadzącego.

4.3 Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art.67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 4.4 W przypadku zamiaru powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

#### **5. Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do dnia 30.06.2016r.**

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- 6.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp (Dz.U. z 2015 roku, poz.2164 ze zmianami).
- 6.2 Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.
- 6.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 7. SIWZ na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

#### **7. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.**

- 7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 i ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
- 7.1.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.
- 7.1.2. Aktualny odpis **z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy. Podmiot zagraniczny przedstawi dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu 3.2.
- 7.2.2. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331,z późn. zm.) , co Wykonawca albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na formularzu nr 3.4**

- 7.3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1.1, 7.1.2 oraz 7.2.2 muszą być złożone przez każdy podmiot. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.
- 7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.  
**Dokumenty te należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.1.-7.1.2 w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w pkt 7.4

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami :**

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
- 8.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 8.3 Pytania należy kierować na adres:  
**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich 64-000 Kościan, ul. Gostyńska 38**
- 8.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.5 Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby: p. Gierszał Włodzimierz –specjalista tel. 61-2258454

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

*Nie dotyczy*

## **10. Termin związania ofertą.**

- 10.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na **3 dni przed upływem terminu związania ofertą**, Zamawiający może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców

o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1. o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

## **11.Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1 Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, dla których Zamawiający określił w SIWZ wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

11.2 Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt.7 niniejszej Specyfikacji (załączniki do oferty) oraz informację na temat [robót/usług/dostaw](#), które Wykonawca zleci Podwykonawcom na **Formularzu 3.3.**(„Podwykonawcy”).

11.3 W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

11.4 Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na jedno zadanie lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

11.5 Oferta powinna być spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

11.6 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

11.7 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego i posiadać oznaczenia: **„Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu – nie otwierać przed 16.03.2016r. godz. 9<sup>00</sup>”.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie RDW Kościan.

11.8 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać z złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.11.7. oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca

nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 12.1 Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38, sekretariat.
- 12.2 Termin składania ofert upływa dnia **16.03.2016r. godz. 8:45**.
- 12.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **16.03.2016r. o godz. 9:00** do siedziby Zamawiającego – sekretariat.
- 12.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.
- 12.7 Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 13.1 W ofercie Wykonawca określi cenę netto z dokładnością do 0,01 PLN.
- 13.2 Wykonawca w formularzu oferty określi cenę netto 1szt wymienionych w formularzu słupków prowadzących U-1a, przemnoży ją przez podaną ilość i doda wartość podatku VAT. Otrzymana łączna kwota brutto, będzie podstawą do wyboru najlepszej oferty.
- 13.3 Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do druku oferty.
- 13.4 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- 13.5 W formularzu oferty Wykonawca musi podać wartość oferty netto i brutto (z określeniem wysokości podatku VAT).
- 13.6 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.7 Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

## **14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.**

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:
  - cena (C) – 90 pkt
  - czas dostawy – 10 pkt.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_o) \times 90 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena  
C<sub>min</sub> – cena brutto oferty najtańszej  
C<sub>o</sub> – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „Czas dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli :

L.p	Czas dostawy od dnia podpisania umowy	Ilość punktów
1	7 dni	10
2	14 dni	5
3	21 dni	0

Wykonawca, który nie złoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = C + Cd$$

Gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

Cd – termin zakończenia prac.

- 14.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 14.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 14.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 14.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 14.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 14.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn łączących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## 15. Opis sposobu oceny ofert:



- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 15.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 15.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3;
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1.,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust. pkt 3;
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.5., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie :
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **16. Udzielenie zamówienia.**

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.  
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** *nie dotyczy*

## **18. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

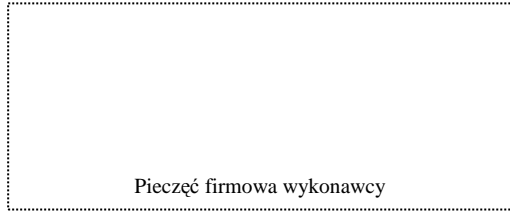
## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 19.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy .
- 19.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 19.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 19.3.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 19.3.2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 19.3.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 19.3.4. odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt.
- 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 19.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
- 19.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 19.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 19.14. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 19.15. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.
- 19.16. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.



**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**



....., dnia

Wielkopolski Zarząd  
Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie  
ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan

### **OFERTA**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.**

My niżej podpisani:

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

Oferujemy **przedmiot zamówienia** zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za kwotę brutto:

Asortyment	ilość		cena jednostkowa netto		wartość oferty netto	wartość oferty brutto
słupki z cyfrą hektometrową	400,0 szt	X		=		
słupki bez cyfr hektometrowych	1000,0 szt	X				
<b>Łączna wartość oferty brutto</b>						

słownie: .....

Powyzsza kwota obowiazujac będzie przez cały okres trwania umowy.

Kwota netto w wysokości ..... zł

Podatek VAT w wysokości ..... zł

- 1) **OŚWIADCZAMY**, że czas dostawy wynosić będzie :
  - a) 7 dni
  - b) 14 dni
  - c) 21 dniUwaga: niepotrzebne skreślić
- 2) **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
- 3) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 4) **OŚWIADCZAMY**, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 6) **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
.....  
.....
- 8) **OŚWIADCZAMY**, że następujące części zamówienia zrealizujemy przy udziale podwykonawców:  
.....  
.....  
.....
- 9) **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 10) **OFERTE** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

11) **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
upelnomocniony(eni) przedstawiciel(e)  
pieczętka(i) imenna(e)



## **Rozdział 3**

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 3.4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

## Formularz 3.1.

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b></p>
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania.

.....dnia ..... 2016 roku

.....  
*(podpisy Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 3.2.

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b></p>
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....dnia ..... 2016 roku

.....  
*(podpisy Wykonawców/Wykonawcy)*

### Formularz 3.3.

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>PODWYKONAWCY</b></p>
--	----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.**

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

.....  
.....

.....dnia .....2016 roku

.....  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.**

Oświadczam, że zgodnie z art. 26 ust.2d z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, nie należę / należę \* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

### INFORMACJA

Lista podmiotów grupy kapitałowej do której należy:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

**\*niepotrzebne skreślić (Informację wypełnić w przypadku skreślenia pozycji „nie należy”**

.....dnia ..... 2016 roku

.....  
(podpisy Wykonawcy/Wykonawców)

## **Rozdział 4**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

#### **WZÓR umowy**

**- W Z Ó R -**

UMOWA nr ...../..../KS/16

W dniu .....2016r.

pomiędzy : **Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**, 61-623 Poznań,  
ul. Wilczak 51

zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez :

- p. Pawła Katarzyńskiego – Dyrektora WZDW

a: .....

zwanym w treści umowy Wykonawcą reprezentowanym przez :

p. ....

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zmianami) przedmiotem umowy jest:

**Dostawa słupków prowadzących U-1a z transportem do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego w Zaniemyślu**, na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia **30.06.2016 r.**
2. W przypadku niedotrzymania terminu Zamawiający ma prawo umniejszyć kwotę, o której mowa w § 3 i zlecić realizację przedmiotu zamówienia innemu Wykonawcy niezależnie od naliczonych Wykonawcy kar. O powyższym Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę i obciąża go kosztami zlecenia prac innemu wykonawcy.
3. **Miejsce dostawy:**

Asortyment	Obwód Drogowy w Racocie ul. Kościuszki 20, 64-000 Racot	Obwód Drogowy w Zaniemyślu Łękno 3, 63-020 Zaniemyśl
słupki z cyfrą hektometrową	160 szt	240 szt
słupki bez cyfry hektometrowej	800szt	200 szt
Razem	960 szt	440 szt

### § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy maksymalną kwotę brutto w wysokości ..... zł  
słownie: ..... w tym podatek VAT 23% w wysokości .....
2. Ceny pozostają niezmiennie w czasie trwania umowy.

### § 4

1. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi na podstawie faktur wystawianych po potwierdzeniu odbioru danej dostawy.
2. Faktury będą płatne w terminie 30 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr. ....
5. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 972-09-14-891
6. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 6 Umowy.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i rozładunku zamówionych materiałów w ramach ceny określonej w § 3, pkt. 1, do Obwodu Drogowego w Racocie i do Obwodu Drogowego Zaniemyślu gdzie nastąpi ich odbiór.
2. Zamawiający potwierdzi odbiór materiałów na fakturze wystawionej przez Wykonawcę w ciągu jednego dnia od daty dostarczenia materiałów.
3. Potwierdzenie odbioru nastąpi po dokonaniu sprawdzenia ilościowego i jakościowego dostarczonych towarów.

### § 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wypadkach:
  - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu dostawy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, pkt. 1, za każdy dzień opóźnienia od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - za odstąpienie od realizacji zlecenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.



4. Zamawiający ma prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z niniejszą umową.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

#### § 8

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

#### § 9

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29.01.04r. Prawo Zamówień Publicznych.

#### § 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :